

Interne Kommunikation gestalten

GESAGT ist noch nicht GEHÖRT
GEHÖRT ist noch nicht VERSTANDEN
VERSTANDEN ist noch nicht EINVERSTANDEN
EINVERSTANDEN ist noch nicht ANGEWENDET
ANGEWENDET ist noch nicht BEIBEHALTEN

Kommunikation strukturell verankern.

Effektive Zusammenarbeit heißt, die interne Beziehungskultur als Lernkultur bewusst gestalten durch:

- regelmäßige Teamsitzungen
- Etablierung einer Sitzungskultur:
Vorbereitung – Information – Meinungsbildung – Entscheidung – Nachbereitung
- bewussten Umgang mit Kommunikationsblockierern und Killerphrasen
- regelmäßige Mitarbeitergespräche

Einen konstruktiven Rahmen für kreative Kommunikation schaffen.

- Wählen Sie einen angemessenen Rhythmus für Teambesprechungen und sorgen Sie dafür, dass der regelmäßige Termin für alle Teilnehmer/innen praktikabel ist.
- Achten Sie darauf, dass kein Arbeitsbereich von der regelmäßigen Kommunikation ausgeschlossen bleibt.
- Überlegen Sie, welcher Ort und welcher Zeitpunkt sich für welche besonderen Sitzungsinhalte eignen?
- Wer soll in die Diskussion eingebunden werden? Stellen Sie sicher, dass jede/r Teilnehmer/in einer Sitzung auch zum Sitzungserfolg beitragen kann und niemand die Sitzungszeit als verschwendete Zeit bewerten.
- Überprüfen Sie Aufwand und Ertrag von Sitzungen. Passen Zeitaufwand und Ergebnisse zueinander? Begrenzen Sie Sitzungszeiten (max. 1,5 Stunden) und sorgen Sie für eine ergebnisorientierte Sitzungsführung.
- Sichern Sie die Sitzungsdokumentation, am einfachsten durch standardisierte handschriftliche Protokolle.
- Klären Sie die Hol - und Bringpflichten – wer informiert wen, wie, bis wann und über was; wer holt sich wo selbst die notwendigen Informationen? Wie wird die Kenntnisnahme dokumentiert?