

# SMART – Ziele sinnvoll formulieren

Spezifisch	<b>S</b>	<u>Benennen Sie das Ziel!</u> Definieren Sie eindeutig, was erreicht werden soll!
Messbar	<b>M</b>	<u>Machen Sie das Ziel messbar!</u> Legen Sie fest, welche Bedingungen erfüllt sein müssen, damit Sie es erreicht haben!
Abgestimmt	<b>A</b>	<u>Sprechen Sie das Ziel mit Anderen ab!</u> Stellen Sie mit allen Beteiligten Einvernehmen über das Ziel und den Weg dorthin her!
Realistisch	<b>R</b>	<u>Bestimmen Sie das Ziel realistisch!</u> Setzen Sie keine Ziele, die mit den vorhandenen (oder beschaffbaren) Mitteln nicht erreichbar sind.
Terminiert	<b>T</b>	<u>Vereinbaren Sie einen Zeitplan!</u> Legen Sie Arbeitsbeginn, Arbeitsschritte und Kontrollpunkte terminlich fest.